

NOS FORMATIONS

DROITS : Le droit civil des contrats, le droit des sociétés, le droit pénal, les procédures civiles, la propriété intellectuelle.



LANGUES :
Anglais, Allemand, Espagnol, Italien, Russe, Arabe, Chinois, Alsacien.

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL :

La gestion du stress, gagner en aisance dans sa vie professionnelle, gérer son temps et ses priorités, anticiper, résoudre les conflits.

INCENDIES :

Sensibiliser le personnel aux principes de la sécurité incendie et lui permettre de réagir efficacement face à un incendie.

SST :

En présence d'une victime, être capable de l'examiner, de donner l'alerte et les informations essentielles. Poser un diagnostic et la protéger.

COMPTABILITÉ :

Vous approfondirez vos connaissances sur la déclaration de TVA, le Bilan, le Compte de Résultat et les logiciels de Comptabilité, Ciel Compta, Ciel Gestion, EBP, etc.

INFORMATIQUE :

L'apprentissage de multiples logiciels : Word, Excel, Access, Power Point, Open Office, la création ou le référencement d'un site internet, etc.

158, Route de Schirmeck - 67200 STRASBOURG

03. 88. 305. 401

www.strascours.com